

RICHIESTA RILASCIO ORDINANZE PER LA VIABILITA'

L'istanza dovrà essere presentata **almeno 10 (dieci) giorni prima della data di inizio lavori** corredata da copia del documento di identità del firmatario in corso di validità, di marca da bollo da €14,62, oltre ad ulteriore marca da bollo da €14,62 che sarà apposta sull'ordinanza come previsto dagli artt. 3 e 4 della Tariffa annessa al D.P.R. 642/72 (Disciplina dell'imposta di bollo), salvo i casi di esenzione dall'imposta a favore delle **Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (O.n.l.u.s.), Federazioni sportive ed Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI** di cui all'art.27- bis della Tabella unita al Decreto su citato. In tal caso l'interessato in possesso dei requisiti soggettivi richiesti autocertifica l'esenzione sul modulo di richiesta. **In mancanza del pagamento dell'imposta se dovuta l'Amministrazione provvederà al rilascio dell'atto e contestuale trasmissione di copia dello stesso alla competente Agenzia delle Entrate ai fini della regolarizzazione come stabilito dall'art. 19 del D.P.R. 642/72.**

1. L'istanza può essere trasmessa nei modi che seguono:

- consegnata direttamente, a mezzo del servizio postale od altro vettore all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09,00 alle 13,00 ed il pomeriggio del Lunedì e Giovedì dalle ore 15,00 alle 17,00. Si precisa che al di fuori degli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio le istanze potranno essere consegnate alla reception dell'Ente. In tal caso sarà rilasciata copia recante la sola data di ricevimento;

- via fax al n. 0571/9803332;

- mediante invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata circondario.empolese@postacert.toscana.it completa di firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato, secondo i dettami del D.lgs. 82/2005 e s.m. (Codice dell'Amministrazione Digitale).

2. Le eventuali integrazioni richieste dall'Amministrazione potranno essere inoltrate tramite le stesse modalità dell'istanza. **Per iniziare i lavori dovranno decorrere altri 10 (dieci) giorni dalla loro presentazione.**

3. L'ordinanza dovrà essere ritirata nei giorni indicati di seguito (prima dell'inizio dei lavori) presso la reception del Circondario Empolese Valdelsa.

4. **Si ricorda che l'ordinanza deve essere custodita in cantiere per la tutta la durata dei lavori ed esibita a richiesta degli organi di controllo competenti.**

Orario di apertura al pubblico per ritiro ordinanze:

Lunedì e Giovedì 9,00 – 13,00

15,00 – 17,00

Marca da
bollo
€ 14,62

CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA
P.O. gestione delle Infrastrutture
Piazza della Vittoria , 54 – 50053 Empoli (FI)

Richiesta emissione di ordinanza

Io, (nome, cognome e codice fiscale) _____,
residente a (Via, numero civico, comune, codice postale) _____,
recapito telefonico _____ numero fax _____ indirizzo e-mail _____
chiedo l'emissione di un'ordinanza per:

- chiusura strada;
- senso unico alternato regolato da impianto semaforico;
- senso unico alternato regolato da movieri;
- chiusura temporanea con tempi d'attesa di massimo (minuti) _____
- altro _____

lungo la
S.P. N. _____ o S.R. N. _____

Dal km _____ (località) _____
Al km _____ (località) _____

Data inizio lavori _____
Data fine lavori _____

Orario di lavoro giornaliero

Dalle (inizio ore) _____ alle (fine ore) _____ e dalle (inizio ore) _____ alle (fine ore) _____

Per i seguenti lavori : _____

Per conto di : _____

Di cui alla Concessione n. _____ del _____

Per difetti , per danneggiamenti o in caso di non funzionamento della segnaletica del cantiere è reperibile una persona responsabile incaricata dal richiedente sotto il seguente numero /(anche cellulare) _____ (dovrà essere garantita la reperibilità sulle 24 ore compreso i giorni festivi)

Il richiedente dichiara ai fini dell'imposta di bollo che BENEFICIA/NON BENEFICIA dell'esenzione prevista dall'art. 27-bis della Tabella annessa al D.P.R. 642/72 in quanto O.n.l.u.s. oppure Federazione Sportiva o Ente di promozione Sportiva riconosciuti dal CONI. (DEPENNARE L'IPOTESI CHE NON RICORRE.)

Contro le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi secondo l'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 , sono previste sanzioni penali.

Titolare dei dati è il Circondario Empolese Valdelsa. I dati forniti verranno trattati dal Circondario, anche in forma elettronica, per l'applicazione del D. L.vo 30 aprile 1992, n. 285 (Il nuovo Codice della Strada) e D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 (Il Regolamento del Codice della Strada). Responsabile del trattamento è il Responsabile P.O. delle Infrastrutture del Circondario. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Cordiali saluti

.....li.....(luogo e data)

(Firma)

.....

Allegati:

copia documento identità firmatario in corso di validità

1 marca da bollo da 14,62 € per la richiesta

1 marca da bollo da 14,62 € per l'ordinanza